

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

– ДОБРА -

**ОПРЕМА ЗА КУХИЊУ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ **12/14**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту:Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1852/05-1 од 01.12.2014.год.и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1852/05-2 од 01.12.2014.год, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
у поступку за јавну набавку мале вредности – добра-  
- ОПРЕМА ЗА КУХИЊУ -

јавна набавка 12/14

Конкурсна документација садржи:

Општи подаци о јавној набавци .....	3
Подаци о предмету јавненабавке .....	3
Техничка спецификација са структуром цене .....	4-6
Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 .и 76. Закона и упутство како се доказујеиспуњеност тих услова.....	7-10
Упутство понуђачима како да сачине понуду .....	10-18
Образац понуде .....	19-21
Модел уговора .....	22-25
Образац трошкова припреме понуде .....	26
Изјава о независној понуди.....	27
Изјава о поштовању обавеза из члана 75.ЗЈН .....	28
Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН.....	29
Изјава о испуњености услова из члана 75. ЗЈН за подизвођача.....	30

Укупан број страна конкурсне документације: 30.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Васић Драган

## **Општи подаци о јавној набавци**

### **Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Предшколска установа „Ракила Котаров-Вука“ Лазаревац

Адреса: Лазаревац, Даре Ранђић бр. 1

Интернет страница: [www.pulazarevac.rs](http://www.pulazarevac.rs)

### **Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 12/14 су добра: -опрема за кухињу

Назив и ознака из општег речника набавки: 39220000 кухињска опрема...

### **Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **Контакт:**

Захтев за тражењем информација или појашњења се шаље Наручиоцу:

-Поштом, на адресу: Предшколска установа „ Ракила Котаров-Вука“ Лазаревац, 11550 Лазаревац, Даре Ранђић бр. 1 или

-Путем факса:011/8123-570 или

-На е-mail адресу: [pulazarevac@veze.net](mailto:pulazarevac@veze.net) до истека радног времена наручиоца, од 7,00 До 15,00 часова радним даном (понедељак – петак).

Особа за контакт: Васић Драган , фах: 011/8123-570

### **Подаци о предмету јавне набавке**

#### **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 12/14 су добра: опрема за кухињу

Назив и ознака из општег речника набавки: 39220000 кухињска опрема.

Јавна набавка број: 12/14

добра – опрема за кухињу

Техничка спецификација са структуром цене

ОПРЕМА ЗА КУХИЊУ

Ред. бр. ој	НАЗИВ	Произвођач И МОДЕЛ	Јед. мере	КОЛ.	Цена по јединици мере без ПДВ	Укупна цена Без ПДВ
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>Електрична етажна пекарска пећ са пратећом опремом:</b> - врста: електрична - четири етаже, укупне корисне површине 6,00м <sup>2</sup> ; - капацитета укупно 24 плеха дим.400х600мм; - електрична снага 36kW; - димензије пећне површине једне етаже 1250х1220мм; - спољна ширина пећи 1650мм, спољна дужина пећи 1850мм, спољна висина пећи 2200мм са хаубом; - са стабилним термоотпорним патосима; - свака етажа мора да поседује извор технолошке паре/швел;/ пећ мора да поседује радијални турбински вентилатор за одвођење паре испод хаубе ван просторије; - управљање радом грејача, сваке етаже и свим осталим функцијама пећи помоћу интегрисаних дигиталних панела(solid state relay), уз могућност регулације ангажоване електричне снаге грејача и могућност блокаде пуштања паре у етажу ако је произвођач паре потхлађен; - уз пећ испоручити и монтирати ферментациону комору дим:900х1850х2000мм израђену од сендвич панела и са уграђеном аутоматиком за аутоматско вођење микроклиматских услова у комори што подразумева континуирано мерење и регулисање температуре и влажности ваздуха у комори; - грејање коморе помоћу ел. грејача укупне снаге 3,54kW; - управљање радом грејача и					

	свим осталим функцијама коморе врши се помоћу интегрисаног дигиталног панела.		Ком.	1		
2	<b>Универзална кухињска машина са млином за месо и планетарним миксером:</b> - радна јединица-електро мотор редуктор на покретном постољу дим:900x800x950мм, 3x380V, две брзине, снага 1,4/1,8 Kw са заштитном склопком; - главни прикључак од прохрома (радно кућиште); -прикључак за резање на колутуће, рез дебљине 2мм и 4мм и диск за помфрит капацитета до 500кг/сат; прикључак за пасирање и стругање са ситима(цилиндрима) од 1,3,5,7 и 10мм, радно коло(ротор)и уливним левком од прохрома, капацитета 450кг/сат; - прикључак за сешење на траке и коцкице од 12x12мм, радно коло(ротор), радна комора са цилиндром, капацитета до 600кг/сат; -прикључак за млевење меса са RF посудом, 2 ножа и три решетке; прикључак планетарни миксер са 4 мешача и лонцем од прохрома 40 литара.		КОМ	1		
3.	<b>Једноетажна колица за транспорт термоса</b> дим: 1000x600x870мм, материјал израде inox AISI 304 са 4 окретна точка		КОМ	1		
4	<b>Једноетажна колица за транспорт термоса</b> дим: 600x600x870мм, материјал израде inox AISI 304 са 4 окретна точка		КОМ	2		
5	<b>Троетажна колица за транспорт хране</b> дим: 1000x500x935мм, материјал израде inox AISI 304 са 4 окретна точка		КОМ	4		

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ: \_\_\_\_\_ ДИНАРА

укупан износ ПДВ: \_\_\_\_\_ динара

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ: \_\_\_\_\_ ДИНАРА

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

Техничке карактеристике које су дате у табели ( техничка спецификација са структуром цене) морају бити у потпуности испуњене. Понуда која не задовољи захтеване техничке карактеристике биће оцењена као неодговарајућа.

**Као саставни део Техничке спецификације, понуђачи су у обавези да доставе Проспект произвођача сликама понуђених добара, са подацима о техничким карактеристикама добара која су предмет набавке, из којих Наручилац недвосмислено може да утврди квалитет понуђених добара, димензије, материјал израде, опис и техничке карактеристике понуђених добара. Понуђач је у обавези да на Проспектима назначи редни број добра из Техничке спецификације.**

**Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76.  
Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова**

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона. Испуњеност услова из члана 75. и 76. закона, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду из члана 77. закона, који могу бити у неоввереним фотокопијама и у свему у складу са конкурсном документацијом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80 закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

**Обавезни услови из члана 75. ЗЈН које понуђач мора да испуни:**

**1)** Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

**2)** Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

Правна лица:

Уверење првостепеног суда (Основни и Виши суд) на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као доказ да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Уверење Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, као доказ да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе;

Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника, као доказ да законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела, као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

*Напомена:* Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

**3)** Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.

Доказ:

Правна лица:

Потврде Привредног и Прекршајног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

Предузетници:

Потврда Прекршајног суда да предузетнику није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

Физичка лица:

Потврда Прекршајног суда да предузетнику није изречена мера забране обављања одређених послова.

*Напомена:* Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда и мора бити

издат након објављивања позива за подношење понуда.

**4)** Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ:

Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације

*Напомена:* Овај доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.



**Доказивање испуњености услова из члана 75. Закона, понуђач може вршити и достављањем изјаве – образац 7.**

Ако понуђач достави изјаву (Образац бр. 7 ) којом под пуном материјалом и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

НАПОМЕНА: Понуђач може да у својој понуди, на свом документу, потписану и печатiranу од стране овлашћеног лица, јасно наведе да се налази у регистру понуђача, као и интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1. до 4. ЗЈН.

Ако понуђач у остављеном року од 5 дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Додатни услови из члана 76. Закона које понуђач мора да испуни:**

- 1) понуђач који учествује у поступку за ову јавну набавку обавезан је да поседује стандард ISO 9001:2008 за производњу и трговину професионалном угоститељском опремом.

доказ: - копија сертификата/уверења о стицању сертификата

Уколико у понуди нису приложени наведени докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, као и услова из Конкурсне документације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). Закона о јавним набавкама.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Докази о испуњености услова из Закона и Конкурсне документације могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана, достави на увид оригинал или оверену копију свих приложених доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид Наручиоцу оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у страниј држави, документација за доказивање испуњености услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа, односно привредне коморе) односно амбасаде те државе у Републици Србији и достављена у преводу на српски језик, овереном од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик. Наручилац задржава право да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи и одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Понуђач је дужан да без одлагања достави Наручиоцу писмено обавештење о било којој промени у вези са испуњеношћу услова, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно до закључења уговора, као и током важења уговора, и да промену документује на прописани начин.

### **Упутство понуђачима како да сачине понуду**

#### **Језик понуде**

Понуда се подноси на српском језику.

Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и њихов превод на српски језик.

Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику, таква понуда ће бити одбијена.

#### **Начин на који понуда мора бити сачињена**

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних и интернет сајту наручиоца, и у складу са конкурсном документацијом.

Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта наручиоца [www.pulazarevac.rs](http://www.pulazarevac.rs) закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте неопходно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се доставља на адресу: Предшколска установа „Ракила Котаров-Вука“ Лазаревац, улица Даре Ранђић бр. 1, 11550 Лазаревац са знаком: „Понуда за јавну набавку бр. 12/14 - НЕ ОТВАРАТИ“. **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 17.12.2014, до 10,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Понуда која није примљена у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач доставља следећу документацију (доказе и образце):

1. Доказе о испуњености услова за учешће у јавној набавци из чл.75. Закона, наведене и описане у делу Конкурсне документације „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“ или попуњен Образац бр. 7  
*(Уколико понуђач наступа са подизвођачем, као и уколико се подноси заједничка понуда, потребно је доставити потребне доказе за подизвођаче, односно чланове групе понуђача, у свему у складу са упутством датим у Условима за учешће)*
2. Образац 1 – Образац понуде,
3. Модел уговора,
4. Образац 2 – Спецификација понуде са структуром цене,
5. Сопствену бланко меницу за озбиљност понуде, потписану и оверену печатом, са клаузулом „без протеста“, уз коју доставља копију депо картона и захтев за регистрацију менице у регистру Народне банке Србије, и Овлашћењем за попуњу менице – меничним писмом, насловљеним на Предшколску установу „Ракила Котаров-Вука“ Лазаревац, попуњеним у износу од 2% од укупне вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда, односно до истека рока важности понуде.
6. Образац 3 – Образац трошкова припреме понуде,  
*(Достављање овог обрасца није обавезно)*
7. Образац 4 - Образац Изјаве о независној понуди,
8. Образац 5 – Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 став 2. Закона
  9. Копија стандарда ISO 9001:2008,
  10. Образац 7- Изјава о испуњености услова из члана 75. закона о јавним набавкама
  - 11.Образац 8- Изјава о испуњености услова из члана 75. закона о јавним набавкама (за подизвођача)
  - 12.Споразум о заједничком наступању – у случају подношења заједничке понуде,

13. Проспекте (каталоге) произвођача понуђених добара, са сликама понуђених добара, са подацима о техничким карактеристикама добара која су предмет набавке, из којих Наручилац недвосмислено може да утврди квалитет понуђених добара, димензије, материјал израде, опис и техничке карактеристике понуђених добара. Понуђач је у обавези да на Проспектима назначи редни број добра из Техничке спецификације.

#### **Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

#### **Понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.**

У укупну понуђену цену морају бити урачунати сви зависни трошкови понуде (испурука, и сл).

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл.92 Закона.

#### **Рок важења понуде**

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда. Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде.

Понуда која има краћи рок важења понуде од 30 дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **Средства финансијског обезбеђења**

Као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, понуђачи су у обавези да доставе оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона и захтевом за регистрацију менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом, насловљеним на Предшколску установу „Ракила Котаров-Вука“ Лазаревац, у износу од 2% од укупне вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана од дана јавног отварања понуда, односно до истека рока важности понуде.

Као средство финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач/и – Продавац/ци, биће у обавези да достави/е:

- у року од 7 дана од дана потписивања уговора - банкарску гаранцију за добро извршење посла, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која мора имати клаузуле да је неопозива, безусловна и на први позив наплата без

приговора и рок важности 30 дана дужи од уговореног рока за коначно извршење уговорне обавезе, и

- у тренутку извршене примопредаје (испоруке и монтаже) предметних добара у целости, а по потписивању Записника о квантитативном и квалитативном пријему - банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ-а, која мора имати клаузуле да је неопозива, безусловна и на први позив наплатива без приговора, и рок важности 5 дана дужи од уговореног гарантног рока

#### **Начин и услови плаћања, рок извршења и гарантни рок**

Наручилац ће извршити плаћање извршене испоруке добара која је предмет ове јавне набавке, у року од 45 дана од дана добијања комплетне, потписане и оверене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Наручилац не прихвата аванс у овој јавној набавци.

Понуђач се обавезује да предметна добра испоручи, у свему према понуди, у року од 10 дана од дана закључења уговора.

#### **Учествовање у заједничкој понуди или са подизвођачем**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач у понуди може да наступи:

- самостално,

- са подизвођачем

- као група понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђач наводи начин наступања у понуди у Обрасцу понуде, заокруживањем једне од понуђених опција.

**Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, (а који не може бити већи од 50% укупне вредности набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Ако понуђач који наступа са подизвођачем закључи уговор са Наручиоцем, сваки ангажовани подизвођач мора бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености обавезних услова за учешће.

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, неопходно је да уз понуду доставе Споразум о заједничком наступању, којим се чланови групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, потписан и оверен од стране одговорних лица сваког члана групе понуђача, а који садржи податке о члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор, понуђачу који ће издати рачун, рачуну на који ће бити извршено плаћање, и обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

#### Поштовање прописа од стране понуђача

Понуђач је дужан да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, што потврђује потписивањем Обрасца 5.

Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци о:

- Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

- Заштити животне средине - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд. интернет адреса: [www. мерз.гов.рс](http://www.мерз.гов.рс), адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs);

- Заштити при запошљавању, условима рада - назив државног органа: Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

#### Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин одређен чланом 20. Закона, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. У складу са чланом 63. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за тражење додатних информација или појашњења се шаље Наручиоцу: поштом, на адресу:

Предшколска установа „Ракила Котарив-Вука“ Лазаревац, улица Даре Ранђић бр.1, путем факса:011/8123-570, са знаком: „Питање за Комисију, јавна набавка број 12/14“, или на е-маил адресу [www.pulazarevac.rs](http://www.pulazarevac.rs) . у периоду од 07 часова до 15 часова радним данима (понедељак-петак).

НАПОМЕНА: Захтев за тражење додатних информација или појашњења који је стигао после истека радног времена наручиоца, тј. после 15 часова, сматраће се да је примљен првог наредног радног дана,

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

НАПОМЕНА:

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Све додатне информације и појашњења дата у вези са припремањем понуде, које су дате у писаном облику и објављене на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, представљају саставне елементе Конкурсне документације.

#### Измене и допуне Конкурсне документације

Наручилац може да измени или допуни Конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда. Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, без одлагања ће извршене измене и допуне објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Уколико Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 5 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, продужиће рок за подношење понуда, и објавиће Обавештење о продужењу рока на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац не може да измени или допуни Конкурсну документацију.

#### Измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може изменити, допунити, ни опозвати поднету понуду.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави Наручиоцу пре истека рока за подношење понуде, треба да буде припремљено,

запечаћено, означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печећање и означавање саме понуде, с тим што се на предњој страни омота у коме се пакује измена/допуна/опозив понуде додаје реч: «измена» или «допуна» или «опозив», у зависности од тога шта се у омоту налази.

#### Начин означавања поверљивих података

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је понуђач као такве означио у понуди.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Подаци из понуде које понуђач на описани начин означи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.

Наручилац ће одбити давање информација које би значиле повреду поверљивости података добијених у понуди.

Начин на који се могу захтевати додатна појашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева писменим путем од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом. Наручилац ће обавестити понуђаче у писменом облику о рачунским грешкама уоченим приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Понуђач у чијој понуди су утврђене рачунске грешке у обавези је да се у остављеном року, у писменом облику да сагласност да се у његовој понуди исправе рачунске грешке. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### Негативне референце

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказе о негативној референци, у смислу одредби чл.82. Закона. Доказе о негативној референци које поседује, Наручилац ће без одлагања доставити Управи за јавне набавке.

Наручилац ће одбити понуду понуђача који се налази на списку негативних референци који објављује Управа за јавне набавке на Порталу јавних набавки, ако



је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

### **Критеријум за оцену понуда**

Критеријум за оцену понуда је: најнижа понуђена цена

Уколико након прегледа и оцена понуда две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

### **Доношење одлуке у вези са овом јавном набавком**

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у оквирном року до 10 дана од дана јавног отварања понуда.

### **Заштита права**

Захтев за заштиту права може поднети понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес да закључи уговор у овој јавној набавци, а у њихово име захтев може поднети и пословно удружење.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља и Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, или препорученом пошљицом са повратницом.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона, а подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе, у износу од 40.000,00 динара, на жиро рачун број: 840-742221843 – 57, модел 97, позив на број 50-016, прималац: „Буџет Републике Србије“, сврха: „Републичка административна такса, за захтев за заштиту права, број јавне набавке 12/14“.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда и конкретне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке Наручиоца у вези са овом јавном набавком, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

О поднетом захтеву за заштиту права, Наручилац обавештава све учеснике у поступку, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права понуђача задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву, осим ако Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл.138-167. Закона.

### **Закључење уговора**

Уговор о јавној набавци ће се закључити са понуђачем којем је додељен уговор, у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у року од осам дана од дана доношења Одлуке о додели уговора, уколико у предметном поступку јавне набавке буде поднета само једна понуда.

### **Обустављање поступка јавне набавке**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

<b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b>	
<b>Број понуде:</b> _____	
Подносимо понуду за јавну набавку мале вредности- <b>опрема за кухињу</b> Понуда број _____ (уписати број понуде)	
<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ	
СЕДИШТЕ	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА	
ПИБ	
ПОНУЂАЧ ЈЕ/НИЈЕ У СИСТЕМУ ПДВ-а (уписати)	
<b>ПОНУЂАЧ НАСТУПА:</b> 1. самостално 2. са подизвођачем/има 3. у заједничкој понуди (заокружити начин наступања)	

<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b> (попуњава се уколико понуђач наступа са подизвођачем/има)	
<b>Број понуде:</b>	
ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ	
СЕДИШТЕ	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ НАБАВКЕ ПОВЕРЕН ПОДИЗВОЂАЧУ (У %)	
ВРСТА ПОСЛА КОЈИ СЕ ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ	
<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ</b> (попуњава се уколико понуђач наступа у заједничкој понуди)	
ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ	
СЕДИШТЕ	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
<b>ПОДАЦИ О ПОНУДИ</b>	
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А:</b>	
<b>УКУПАН ПДВ:</b>	
<b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ:</b>	
<b>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (МИНИМУМ 30 ДАНА):</b>	

Понуђене цене су фиксне.

У укупну понуђену цену морају бити урачунати сви зависни трошкови понуде (испорука, монтажа и сл.)

**НАЧИН ПЛАЋАЊА:** у року од \_\_\_\_\_ ( максимално 45 дана) од дана испостављања исправне фактуре, потпуне, потписане и оверене.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Ми, доле потписани, овим обавештавамо да:

1. упознати, прихватамо у потпуности, без примедба, садржину Конкурсне документације јавне набавке бр.12/14-опрема за кухињу и дајемо следећу понуду:

<b>Укупна вредност понуде без ПДВ-а</b> по свим позицијама наведеним у спецификацији услуга која чини саставни део ове понуде:	
---	--

2. рок важности понуде: 30 дана, од дана отварања понуде
3. Саставни део понуде је: спецификација добара са структуром цене.
4. Наручилац не прихвата аванс као начин плаћања.
5. Начин плаћања: у року од \_\_\_\_\_ ( максимално 45 дана од дана испостављања исправне фактуре, потпуне, потписане и оверене).

**Потпис одговорног лица понуђача**

М.П. \_\_\_\_\_

Предшколска установа  
„Ракила Котаров-Вука“  
Лазаревац  
**јавна набавка број: 12/14**  
Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

модел

## У Г О В О Р

Закључен између:

1. Предшколске установе „Ракила Котаров-Вука“ Лазаревац,  
улица Даре Ранђић бр. 1, ПИБ: 101133734; матични број:  
07010435; коју заступа директор Радојчић Душица  
(у даљем тексту: **Купац**) и

2. \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_ директор  
(у даљем тексту: **Продавац**),

### Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

- **да је Купац** у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама ("Службени Гласник Републике Србије" бр. 124/12), а на основу позива за подношење понуде објављеног на порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_, спровео поступак јавне набавке мале вредности, број 12/14 – куповина опреме за кухињу;

- **да је Продавац** доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, са пратећим обрасцем структуре цена, а која се налази у прилогу Уговора и чини његов саставни део;

- **да је** Понуда Продавца сачињена у потпуности у складу са захтевима из конкурсне документације;

- **да је Купац** у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12), на основу понуде Продавца, изабрао Продавца за испоруку опреме за кухињу;

- Цене су фиксне и непроменљиве.

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 1.**

Предмет уговора је купопродаја опреме за кухињу, по понуди Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014.године.

## **ОБИМ ИСПОРУКЕ**

### **Члан 2.**

Продавац се обавезује да изврши испоруку добара која су предмет овог уговора у обиму наведеном у прихваћеној понуди Продавца.

## **ЦЕНА**

### **Члан 3.**

Укупна цена добара која су предмет овог уговора износи \_\_\_\_\_ дин. Без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ и не може се мењати након закључења уговора.

## **НАЧИН ФАКТУРИСАЊА**

### **Члан 4.**

Код испостављања рачуна Продавац се позива на број Уговора. Рачун у свему мора одговарати захтевима утврђеним чл. 42. Закона о порезу на додату вредност. Рачуни који нису комплетни и испостављени у смислу важећих прописа неће бити оверени од стране Купца и биће враћени Продавцу на исправку у року од 3 дана од дана пријема.

## **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

### **Члан 5.**

Купац се обавезује да продавцу изврши плаћање у року од \_\_\_\_\_ дана, рачунајући од дана пријема комплетног и уредног рачуна.

## **РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА - ИСПОРУКЕ И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УГОВОРА**

### **Члан 6.**

Продавац се обавезује да предмет овог уговора испоручи најдаље у року од 10 (десет) дана од дана закључења уговора.

Место испоруке је Лазаревац, улица Доситеја Обрадовића 4/1.

## **КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 7.**

Продавац сноси потпуну одговорност за квалитет предмета уговарања, без обзира да ли Купац врши или не пријемно контролисање и испитивање. Продавац се обавезује да надокнади све трошкове које би Купац директно или индиректно имао због неодговарајућег квалитета предмета уговарања.

Квалитативни и квантитативни пријем се врши у складу са процедуром Купца .

## **ГАРАНТНИ ПЕРИОД**

### **Члан 8.**

Продавац гарантује квалитет испоручених добара за период који је прописан техничким нормативима и стандардима предвиђеним за сваки предмет набавке појединачно, минимум 24 месеца.

У случају рекламације на испорученим добрима, као и евентуалних недостатака након пријема добара (скривених недостатака) примењиваће се одредбе ЗОО који регулишу ту област.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 9.**

Купац има право да захтева накнаду штете у целости, уколико Продавац причини штету Купцу због неблаговремене испоруке добара, као и штету коју учини из других разлога везаних за реализацију предметне набавке.

У случају да Продавац не изврши своју обавезу ни у року од 7 (седам) дана од истека рока из члана 6. овог уговора, Купац ће зарачунати уговорну казну у



висини 5% вредности уговора а да до тога није дошло кривицом Купца нити услед дејства више силе. Уколико Продавац по позиву Купца не плати износ уговорене казне, Купац ће наплатити уговорну казну пиликом примопредаје испоручених добара међусобним пребијањем дуговања и потраживања.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 10.**

У случају да и поред уговорне казне понашање Продавца буде такво да угрожава даље активности Купца за које је закључен уговор, Купац задржава право раскида уговора.

Уговор ће се раскинути, ако Продавац није у могућности да испоручи добра која су предмет овога уговора, као и ако из његовог понашања произилази да не би изршио испоруку добара који су предмет овог уговора ни у накнадном року.

## **РЕШАВАЊЕ СПОРА**

### **Члан 11.**

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршењем овог уговора уговорне стране ће решавати споразумно при чему ће се за тумачење спорних ситуација користити комплетна конкурсна документација.

Уколико се спор не реши на начин из става 1 овог члана уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Београду.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 14.**

За све што овим уговором није предвиђено примениће се непосредно одговарајући законски прописи који ову област регулишу.

### **Члан 15.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка за своје потребе.

**ЗА ПРОДАВЦА**

**ЗА КУПЦА**

директор, Радојчић Душица

Предшколска установа  
„Ракила Котаров-Вука“ Лазаревац  
Јавна набавка бр: 12/14

ОБРАЗАЦ 3

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца надокнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3.ЗЈН-а дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Потпис одговорног лица понуђача

М.П. \_\_\_\_\_

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

Предшколска установа  
„Ракила Котаров-Вука“  
Лазаревац  
јавна набавка 12/14

ОБРАЗАЦ 4

### **ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**ИЗЈАВЉУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

да сам Понуду за јавну набавку мале вредности бр. 12/14, набавка опреме за кухињу, поднео независно, без договора са другим понуђачима или

заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

\_\_\_\_\_

Предшколска установа  
„Ракила Котаров-Бука“ Лазаревац  
јавна набавка 12/14

ОБРАЗАЦ 5

### **ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75.СТ.2.ЗАКОНА**

У вези члана 75. Став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

ПОНУЂАЧ \_\_\_\_\_ у поступку за јавну набавку мале вредности бр.12/14, набавка опреме за кухињу, поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Потпис одговорног лица понуђача

М.П

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и**  
**конкурсне документације**

Јавна набавка мале вредности број: 12/14

Предмет јавне набавке: добра: - опрема за кухињу

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени заступник ПОНУЂАЧА, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач

\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ потврђује да испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности број: 12/14 и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле пореске обавезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији.

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уколико је понуђач група понуђача кога чине два или више чланова, овлашћени представник сваког члана мора потписати и печатом оверити образац као доказ да заједно испуњавају услов за учешће у набавци.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА  
“РАКИЛА КОТАРОВ-ВУКА  
ЛАЗАРЕВАЦ, Даре Ранђић 1  
јавна набавка број: 12/14

ОБРАЗАЦ 8

### ИЗЈАВА

о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и  
конкурсне документације  
ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

Јавна набавка мале вредности број 12/14  
Предмет јавне набавке: добра-опрема за кухињу

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћени заступник ПОНУЂАЧА, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач

\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ потврђује да подизвођач испуњава  
све услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале  
вредности број: 12/14 и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле пореске обавезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Србије или стране државе кад има седиште на њеној територији.

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

Потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Подизвођач мора испуњавати све услове предвиђене у горе наведеним тачкама 1 до 4. Образац попуњава понуђач уколико наступа са подизвођачем.